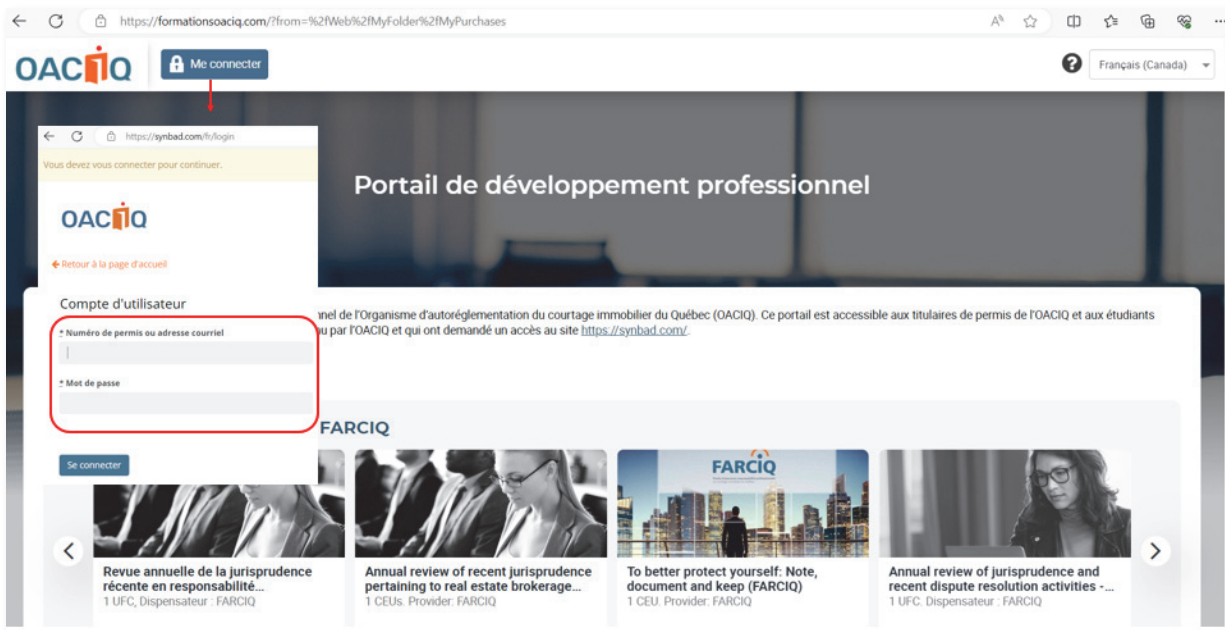


# PROCÉDURES D'ACCÈS AUX REÇUS DE FORMATION DE L'OACIQ

Aide-mémoire

## Étape 1

Connectez-vous sur votre [Portail de développement personnel](#) et entrez le même identifiant et mot de passe que pour synbad.com.



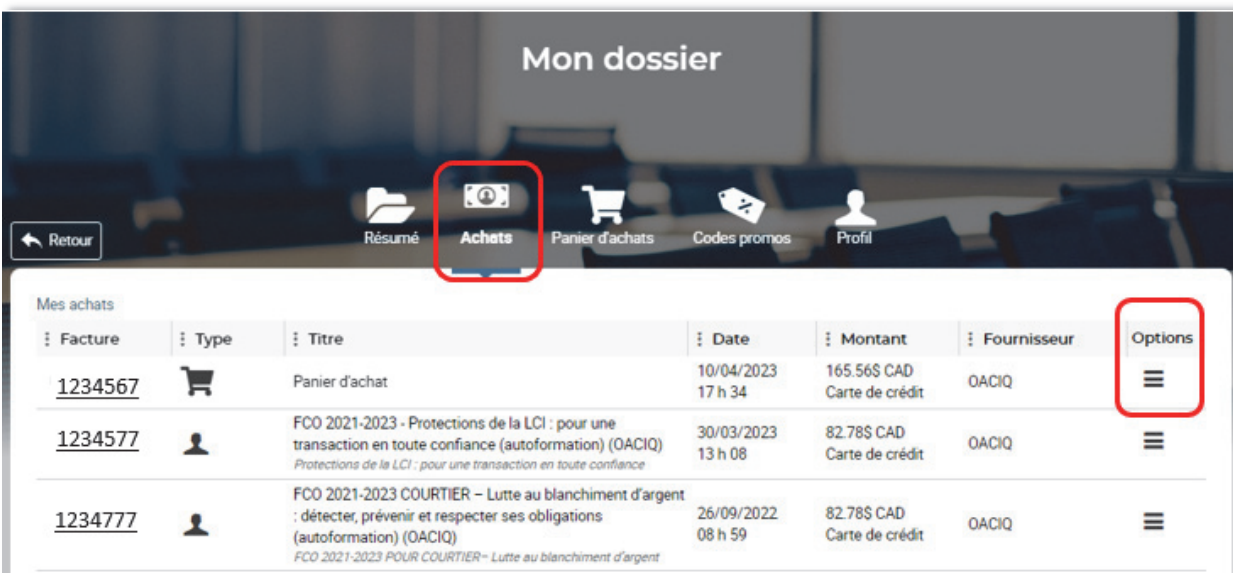
## Étape 2

Cliquez sur l'onglet « Mon dossier ».



## Étape 3

Cliquez sur la rubrique « Achats » où vous trouverez toutes les transactions effectuées. Repérez la colonne « Options ».



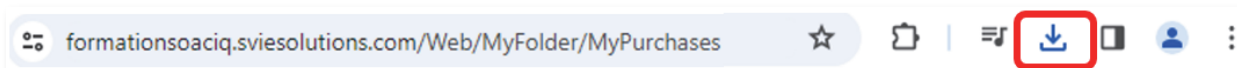
## Étape 4

Dans la colonne « Options » de chacun des reçus, cliquez sur l'icône du menu déroulant pour faire apparaître l'option de télécharger le reçu pour une formation donnée.

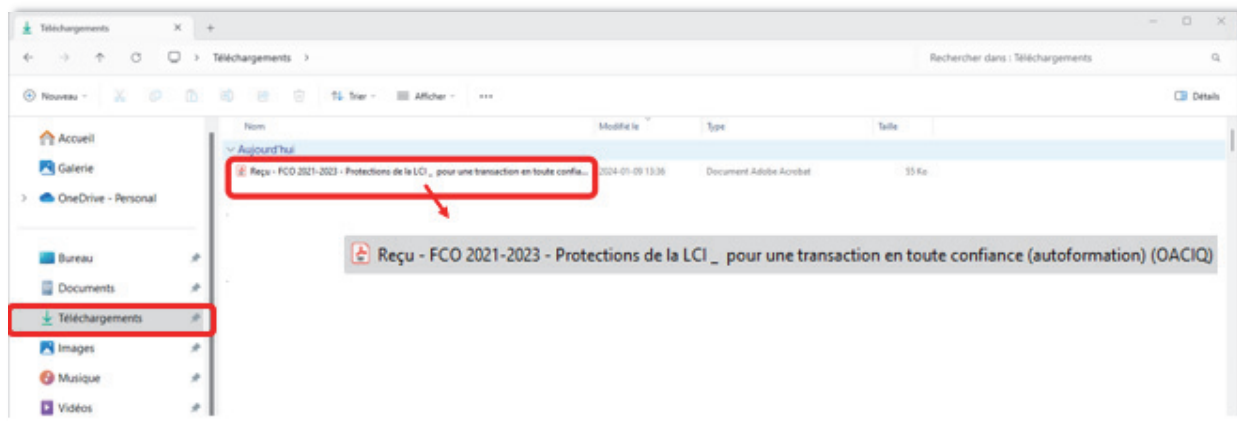


## Étape 5

Si le document n'ouvre pas automatiquement, récupérez-le dans les téléchargements de votre navigateur web en appuyant sur le symbole ci-dessous.



**Note :** le fichier téléchargé se retrouvera également dans le dossier « Téléchargements » de votre ordinateur. Vous pourrez donc aussi le récupérer à cet endroit.



## Étape 6

Vous pouvez également sauvegarder ou imprimer vos reçus, si désiré, via l'onglet « Fichier » du document PDF.

